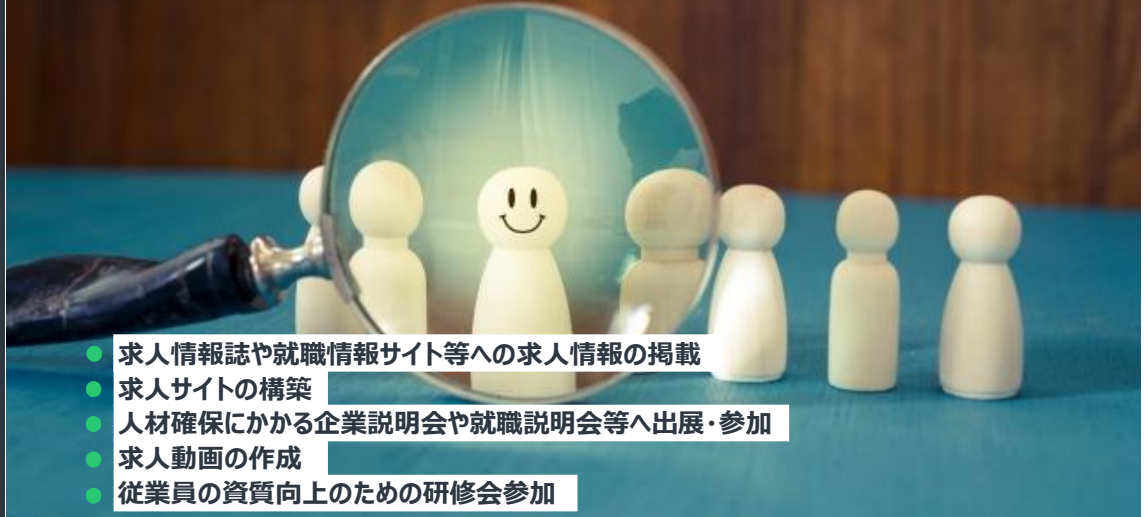


人材確保・人材育成支援助成金

栗東市内の中小企業者が取り組む、人材確保又は人材育成の取組に対して、経費の一部を助成します



- 求人情報誌や就職情報サイト等への求人情報の掲載
- 求人サイトの構築
- 人材確保にかかる企業説明会や就職説明会等へ出展・参加
- 求人動画の作成
- 従業員の資質向上のための研修会参加

人材確保・人材育成
の取組

対象

栗東市内に本社・事業所がある

中小企業者

助成対象費用について他の補助金・助成金を受けていないこと

助成金額

上限 **75,000 円**

1 事業者 1 回限り

補助率

補助対象経費(税抜)の **2/3**

助成対象期間

令和8年4月1日(水)~令和9年2月12日(金)

申請締切

令和9年2月19日(金) 必着

期限内であっても予算上限に達し次第、受付終了となりますのでお早めに申請ください

申請方法

申請書類 (裏面参照) を栗東市商工会までご提出ください

要綱等

実施要綱や申請書等は商工会ホームページでご覧いただけます

URL <https://rittosci.com/>

栗東市商工会

〒520-3047 栗東市手原三丁目 1-25

TEL 552-0661 FAX 553-5263



助成対象経費

下記の経費が対象 振込払いの方法で支出されたものに限る（現金払い不可）

- ・ 求人情報誌や就職情報サイト、人材マッチングサイト等への求人情報の掲載費用
- ・ 求人サイト構築にかかる費用
- ・ 人材確保にかかる企業説明会や就職説明会等への出展・参加費用
- ・ 人材確保のために製作する求人動画や企業紹介動画の作成費用
- ・ 従業員人材の育成、資質向上のための研修等にかかる費用

申請書類

下記の書類を持参または郵送

- ①人材確保・人材育成支援助成金交付申請書（様式第1）
- ②反社会的勢力排除に関する誓約書（様式第2）
- ③助成対象経費にかかる見積書、発注書（発注したことが分かる書類）、請求書の写し
- ④助成対象事業を実施したことが確認できるもの
- ⑤助成対象経費の支払いにかかる金融機関振込(明細)受領書の写し
* 口座引落しの場合は金融機関預金通帳の写し等
- ⑥栗東市内で事業を行っていることが分かるもの
【法人】直近の法人税の確定申告を行っていることが確認できる書類（「法人税確定申告書別表一」）と e-Tax 等でデータ送信したことが分かる書類
【個人】直近の所得税の確定申告を行っていることが確認できる書類（「所得税確定申告書第一表」及び、青色申告者は「青色申告決算書」、白色申告者は「収支内訳書」）と e-Tax 等でデータ送信したことが分かる書類
- ⑦助成金振込口座の内容（※）が印字されている部分の金融機関通帳の写し
振込口座は法人は法人口座、個人は個人事業主名口座に限る
（※）金融機関名、本支店名、種類（普通・当座）、口座番号、口座名義

交付決定

- ・ 申請書類による書類審査を実施後、採択の可否を決定します
- ・ 採択の場合は決定通知を送付し、後日、指定の金融機関口座に助成金を振り込みます（採択の場合、申請書類は返却しません）
- ・ 要件不備等があれば事務局より連絡の上、書類は返却します

申請の流れ



アンケートご協力をお願い

助成金の交付を受けた事業者様は、後日実施するアンケートにご協力をお願いします